



TERMÍNY A INFORMACE K MATURITNÍM PRACEM - OBOR HOTELNICTVÍ, OBOR INFORMAČNÍ TECHNOLOGIE - TŘÍDA 4. A

1. Vypsání témat dlouhodobé maturitní práce a jmenování vedoucích MP září 2018
2. Podání přihlášky k tématu a vypracování MP 2. října 2018
3. Schválení témat MP ředitelkou školy 2. října 2018
4. Jmenování oponentů maturitních prací 25. října 2018
5. **Nejnižší počet konzultací k MP 3x- nejvyšší počet je 5x- vždy 1x v měsíci**, žáci zasílají k posouzení dle dohody s vedoucím maturitní práce zpracované části MP, další konzultace jsou na základě dohody mezi vedoucím MP a žákem.
6. Další informace mají žáci v Moodle – sekce maturitní a ročníkové práce

TERMÍN ODEVZDÁNÍ MATURITNÍCH PRACÍ PRO TŘÍDU 4.A

Termín odevzdání maturitní práce ve 2 vyhotovení a elektronické podobě.

- **21. 3. 2019 - do 12.00 hodin** třídnímu učiteli Mgr. Antonínu Ulmanovi
- **22. 3. 2019 - do 13.00 hodin** odevzdá Mgr. Antonín Ulman všechny maturitní práce ředitelce školy Mgr. Janě Hofmanové

V případě, že žák maturitní práci neodevzdá v termínu, bude škola postupovat podle

Vyhlášky č. 177/2009 Sb., o bližších podmínkách ukončování vzdělávání ve středních školách maturitní zkouškou v aktuálním znění.

§15

(7) Neodevzdá-li žák pro vážné důvody práci v termínu stanoveném podle odstavce 1 písm. b), omluví se písemně řediteli školy nejpozději v den stanovený pro odevzdání maturitní práce; uzná-li ředitel školy omluvu žáka, určí žákovi náhradní termín pro odevzdání maturitní práce. Pokud žák maturitní práci neodevzdá v termínu podle odstavce 1 písm. b) bez písemné omluvy s uvedením vážných důvodů nebo pokud mu omluva nebyla uznána, posuzuje se, jako by danou zkoušku vykonal neúspěšně.

(3) **Téma a zadání maturitní práce se zachovává i pro opravnou zkoušku a náhradní zkoušku.**

- **Podanou a schválenou přihlášku dlouhodobé maturitní práce ředitelkou školy nelze již měnit.**

Mgr. Jana Hofmanová
ředitelka školy v. r.